

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 353 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. ...), zwanej dalej „ustawą”.

Projektowane rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowy zakres danych, o których mowa w:
 - a) art. 343 ust. 1 pkt 3, 8, 9 i 11–21 ustawy, zamieszczanych w wykazie nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia, osób prowadzących działalność naukową oraz osób biorących udział w jej prowadzeniu, zwanym dalej „wykazem pracowników”,
 - b) art. 344 ust. 1 pkt 4 i 8–10 ustawy, zamieszczanych w wykazie studentów,
 - c) art. 345 ust. 1 pkt 3, 6, 7, 13–16 i 18 ustawy, zamieszczanych w wykazie osób ubiegających się o stopień naukowy doktora i stopień doktora w zakresie sztuki, zwanym dalej „wykazem osób ubiegających się o stopień doktora”,
 - d) art. 346 ust. 1 pkt 1, 3, 5–9 i 11–17 ustawy, zamieszczanych w wykazie instytucji systemu szkolnictwa wyższego i nauki, zwanym dalej „wykazem instytucji”,
 - e) art. 349 ust. 1 pkt 2–5 ustawy, zamieszczanych w bazie osób upoważnionych do podpisywania dokumentów, o których mowa w art. 78 ust. 3, art. 163 ust. 4 i art. 180 ust. 1 ustawy, zwanej dalej „bazą osób upoważnionych”;
- 2) tryb i terminy wprowadzania danych do baz danych Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, zwanego dalej „Systemem POL-on”, oraz aktualizowania, archiwizowania i usuwania tych danych;
- 3) sposób wprowadzania prac dyplomowych do repozytorium pisemnych prac dyplomowych, zwanego dalej „repozytorium”, oraz specyfikację formatu tych prac;
- 4) tryb i sposób udostępniania danych zamieszczonych w Systemie POL-on.

Zagadnienia będące przedmiotem niniejszego rozporządzenia dotychczas były uregulowane w zakresie danych gromadzonych w:

- 1) wykazie pracowników – w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 września 2016 r. w sprawie ogólnopolskiego wykazu nauczycieli akademickich i pracowników naukowych (Dz. U. poz. 1577);
- 2) wykazie studentów i wykazie osób ubiegających się o stopień doktora – w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2014 r. w sprawie

ogólnopolskiego wykazu studentów i ogólnopolskiego wykazu doktorantów (Dz. U. z 2018 r. poz. 288);

- 3) wykazie instytucji – w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011 r. w sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych (Dz. U. poz. 1234), w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru związków uczelni publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 308) oraz w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 czerwca 2015 r. w sprawie Systemu Informacji o Nauce (Dz. U. z 2017 r. poz. 804);
- 4) bazie osób upoważnionych – w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 września 2016 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. poz. 1554 oraz z 2018 r. poz. 229) oraz w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. poz. 261).

Wymienione wyżej rozporządzenia tracą moc z dniem 1 października 2018 r. na podstawie art. 169 pkt 2–4 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. ...), zwanej dalej „ustawą wprowadzającą”, uchylającej:

- 1) ustawę z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2017 r. poz. 1789),
- 2) ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.),
- 3) ustawę z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2018 r. poz. 87)

– na podstawie których rozporządzenia te były wydane.

Projekt rozporządzenia w większości przewiduje analogiczne rozwiązania jak w obecnie obowiązujących przepisach z uwzględnieniem regulacji wynikających z ustawy. Dotychczas dane dotyczące obszaru szkolnictwa wyższego były gromadzone w Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym, a dane z obszaru nauki w Systemie Informacji o Nauce.

Z uwagi na fakt, że obszar szkolnictwa wyższego i obszar nauki w praktyce przenikają się i uzupełniają, obecnie – zgodnie z ustawą – wszystkie dane będą gromadzone w jednym systemie – Systemie POL-on. Dlatego też dane o pracownikach uczelni zaangażowanych

w prowadzenie działalności dydaktycznej oraz dane o pracownikach podmiotów prowadzących działalność naukową, zaangażowanych w prowadzenie tej działalności, będą gromadzone w jednym wykazie – wykazie pracowników, a nie jak dotychczas w dwóch (w wykazie nauczycieli akademickich i pracowników naukowych oraz w wykazie pracowników naukowych zatrudnionych w jednostce naukowej przy realizacji badań naukowych lub prac rozwojowych). Powyższe ma zapewnić jednolity i spójny zakres danych dotyczących pracowników uczelni oraz pracowników innych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki.

Zgodnie z art. 342 ust. 1 ustawy System POL-on, oprócz wykazu pracowników będzie obejmował również wykaz studentów, wykaz osób ubiegających się o stopień doktora, wykaz instytucji, repozytorium, bazę dokumentów w postępowaniach awansowych, bazę osób upoważnionych i bazę dokumentów planistyczno-sprawozdawczych.

Zakres danych gromadzonych w wykazie pracowników został rozszerzony w porównaniu do dotychczasowego m.in. o elektroniczny identyfikator naukowca ORCID zgodny z międzynarodowymi standardami, informacje o uzyskaniu tytułu zawodowego, nadaniu stopnia naukowego albo stopnia w zakresie sztuki (stopnia doktora, stopnia doktora habilitowanego, uprawnieniach równoważnych z uprawnieniami doktora habilitowanego) lub tytułu profesora, jak również o informację, czy stopień naukowy albo stopień w zakresie sztuki uzyskany za granicą, został nadany przez instytucję, o której mowa w art. 328 ust. 1 i 2 ustawy, i czy został uznany za równoważny na podstawie umowy międzynarodowej albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego. Wykaz będzie zawierał również informacje o stanowisku pracy dotyczące źródła jego finansowania. Zakres danych zamieszczonych w wykazie pracowników rozszerzono o informacje dotyczące osób prowadzących kształcenie, ale niebędących nauczycielami akademickimi – dotyczące innych osób prowadzących zajęcia. W przypadku działalności naukowej wykaz będzie obejmował zarówno osoby prowadzące tę działalność jak również osoby uczestniczące w jej prowadzeniu. Ponadto w wykazie pracowników gromadzone będą informacje o karach dyscyplinarnych oraz o prawomocnym orzeczeniu, o którym mowa w art. 180 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2018 r. poz. 652, z późn. zm.). Zmianie uległ także zakres danych dotyczących czasu pracy. Zmiana ta jest konsekwencją zastąpienia dotychczasowego minimum kadrowego zasadą prowadzenia zajęć na studiach przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w danej uczelni oraz wymogu prowadzenia zajęć przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej uczelni jako podstawowym miejscu pracy w ramach programu studiów o profilu praktycznym – co najmniej 50% godzin zajęć, a o profilu

ogólnoakademickim – co najmniej 75% godzin zajęć. Zakres zbieranych informacji o osiągnięciach naukowych i artystycznych ograniczono do niezbędnego minimum koniecznego do przeprowadzenia ewaluacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki. Projektowane rozporządzenie zawiera w § 2 doszczegółowienie danych zamieszczanych w wykazie pracowników, o których mowa w art. 343 ust. 1 pkt 3, 8, 9 i 11–21 oraz art. 345 ust. 1 pkt 16 ustawy.

W wykazie studentów uszczegółowione zostały dane dotyczące cudzoziemców w zakresie informacji o podstawie przyjęcia i odbywaniu studiów, w tym o podstawie do zwolnienia z opłat za kształcenie na studiach oraz o posiadaniu Karty Polaka. Określono także szczegółowy zakres danych odnośnie do liczby punktów ECTS uzyskanych na studiach, w tym liczby punktów ECTS zaliczanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się. Proponuje się także doszczegółowienie informacji dotyczących przyznanych studentom świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1–4 ustawy (stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomoga, stypendium rektora), przez wskazanie ich rodzaju, daty przyznania oraz okresu, na który zostały przyznane.

W § 3 proponuje się doszczegółowienie danych zamieszczonych w wykazie studentów, o których mowa w art. 344 ust. 1 pkt 4 i 8–10 ustawy.

Zgodnie z art. 345 ustawy w wykazie osób ubiegających się o stopień doktora będą gromadzone zarówno informacje dotyczące doktorantów, jak również informacje o osobach ubiegających się o stopień doktora poza kształceniem w szkołach doktorskich – w trybie eksternistycznym. Dotychczas informacje takie nie były zbierane w systemie informatycznym. W projekcie określono szczegółowy zakres informacji zamieszczanych w wykazie osób ubiegających się o stopień doktora dotyczących szkoły doktorskiej oraz kształcenia w szkole doktorskiej – w przypadku doktorantów oraz informacji o nadaniu stopnia doktora, a także informacji o przyjęciu do szkoły doktorskiej i odbywaniu w niej kształcenia oraz posiadaniu Karty Polaka – w przypadku cudzoziemców. W związku z wprowadzonym ustawą wymogiem dokonywania oceny śródkresowej doktorantów w czasie kształcenia w szkole doktorskiej, projekt przewiduje także doprecyzowanie zakresu gromadzonych w Systemie POL-on informacji na ten temat. W wykazie zbiera się także informacje o elektronicznym identyfikatorze naukowca ORCID zgodnym z międzynarodowymi standardami, informacje o osiągnięciach naukowych i artystycznych oraz informacje o zatrudnieniu.

Przepis § 4 projektu określa szczegółowe dane gromadzone w wykazie osób ubiegających się o stopień doktora, o których mowa w art. 345 ust. 1 pkt 3, 6, 7, 13–15 i 18 ustawy.

W myśl przepisów ustawy dotychczasowy rejestr instytucji szkolnictwa wyższego i rejestr jednostek naukowych zostały zastąpione jednym rejestrem – wykazem instytucji. W wykazie instytucji gromadzone są informacje o działalności naukowej, prowadzonych studiach i szkołach doktorskich, opłatach pobieranych od studentów, prowadzonym kształceniu specjalistycznym, współczynnikach kosztochłonności, organach nadających stopnie naukowe i stopnie w zakresie sztuki – w przypadku uczelni, aparaturze naukowo-badawczej i infrastrukturze informatycznej, o wartości przekraczającej 500 tys. zł, inwestycjach i nakładach inwestycyjnych oraz o nakładach na badania naukowe i prace rozwojowe. Ponadto wykaz instytucji będzie zawierał dane o źródłach pochodzenia środków i wynikach finansowych uczelni i innych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki oraz przychodach osiąganych przez te podmioty z tytułu komercjalizacji wyników działalności naukowej lub *know-how* związanego z tymi wynikami. Dane te będą szczególnie pomocne kandydatom na studia, studentom, pracownikom systemu szkolnictwa wyższego i nauki, a także przedsiębiorcom.

W wykazie pracowników będą gromadzone informacje dotyczące wszystkich osiągnięć naukowych i artystycznych pracowników podmiotów. Natomiast w wykazie instytucji, w zakresie informacji dotyczących prowadzonej działalności naukowej, podmioty będą wskazywać informacje dotyczące wszystkich projektów obejmujących badania naukowe i prace rozwojowe, finansowanych w trybie konkursowym przez instytucje zagraniczne lub organizacje międzynarodowe, finansowanych ze środków, o których mowa w art. 365 pkt 9, 11 i 12 ustawy, finansowanych w ramach Narodowego Programu Rozwoju Humanistyki albo przez przedsiębiorców lub inne podmioty działające na rzecz rozwoju nauki. Zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 1 ustawy algorytm optymalizujący, a w przypadku podmiotów prowadzących działalność naukową w zakresie twórczości artystycznej – kierownik podmiotu, dokona wyboru osiągnięć i projektów, które będą stanowiły podstawę ewaluacji jakości działalności naukowej. Stosownie do § 5 ust. 4 wybrane osiągnięcia i projekty będą następnie wykazywane w wykazie instytucji w zakresie danych dotyczących działalności naukowej i wykorzystywane na potrzeby ewaluacji jakości tej działalności. Z tego też względu dane dotyczące osiągnięć i ww. projektów będą wprowadzane do Systemu POL-on zarówno w ujęciu całościowym, jak i w wybranym zakresie.

W § 5 projektowanego rozporządzenia wskazano szczegółowe dane dotyczące wykazu instytucji systemu szkolnictwa wyższego i nauki, o których mowa w art. 346 ust. 1 pkt 1, 3, 5–9 i 11–17 ustawy.

Zgodnie z projektowanym rozporządzeniem w bazie osób upoważnionych będą znajdować się informacje o funkcjach pełnionych w podmiotach systemu szkolnictwa wyższego i nauki (uczelnie, instytuty PAN, instytuty badawcze i instytuty międzynarodowe) wraz z datami objęcia i zakończenia pełnienia tej funkcji, odwzorowania cyfrowe wzorów podpisów, paraf i pieczętek imiennych, wzory pieczęci urzędowych, a także wzory dokumentów instytucji szkolnictwa wyższego i nauki, o których mowa w art. 78 ust. 3, art. 163 ust. 4 i art. 180 ust. 1 ustawy. Informacje te są niezbędne w celu realizacji przez zobowiązane do tego podmioty (dyrektor Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, Prezes Polskiej Akademii Nauk, ministrowie nadzorujący uczelnie) obowiązków w zakresie uwierzytelniania dokumentów związanych z przebiegiem lub ukończeniem studiów, z ukończeniem studiów podyplomowych oraz dyplomów doktorskich i habilitacyjnych, przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą.

Przepisy projektowanego § 6 regulują zakres danych, o których mowa w art. 349 ust. 1 pkt 2–5 ustawy, dotyczących bazy osób upoważnionych.

Przepis § 7 określa, że wprowadzanie, aktualizowanie, oznaczanie danych jako archiwalne i ich usuwanie z baz danych Systemu POL-on odbywa się za pomocą specjalnych kont utworzonych dla uczelni, uczelni prowadzonej przez kościół lub inny związek wyznaniowy, instytutu naukowego Polskiej Akademii Nauk, zwanego dalej „instytutem PAN”, instytutu badawczego, międzynarodowego instytutu badawczego utworzonego na podstawie odrębnej ustawy działającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwanego dalej „instytutem międzynarodowym”, Polskiej Akademii Umiejętności, innego podmiotu prowadzącego głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły posiadającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz Rady Doskonałości Naukowej. Konta są zakładane przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanego dalej „ministrem”, na wniosek osób kierujących tymi podmiotami. Wniosek składa się w terminie 7 dni od dnia utworzenia podmiotu, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej ministra.

W § 8 został określony termin wprowadzania danych do wykazu pracowników, wykazu studentów, wykazu osób ubiegających się o stopień doktora, wykazu instytucji i wykazu osób upoważnionych dla nowo utworzonych podmiotów (uczelnie, uczelnie prowadzone przez kościół lub inny związek wyznaniowy, instytuty PAN, instytuty badawcze, międzynarodowe instytuty badawcze oraz inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową w sposób

samodzielny i ciągły posiadające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)). Termin ten wynosi 30 dni od dnia założenia konta w Systemie POL-on.

Przepis § 9 określa terminy wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania i przechowywania danych w wykazie pracowników. Dane do tego wykazu są wprowadzane w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia nauczyciela akademickiego, innej osoby prowadzącej zajęcia, osoby prowadzącej działalność naukową lub biorącej udział w jej prowadzeniu, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 343 ust. 1 pkt 10–12 i 16 ustawy – termin wprowadzenia tych danych wynosi 30 dni od dnia zatrudnienia pracownika. Inny termin wprowadzania danych został również określony dla informacji o orzeczonej karze dyscyplinarnej, o której mowa w art. 276 ust 1 pkt 4–8 ustawy, oraz karze, o której mowa w art. 180 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy. Dane te będą wprowadzone niezwłocznie po uprawomocnieniu się orzeczenia i usunięte niezwłocznie po powzięciu informacji o zatarciu kary albo uchyleniu prawomocnego orzeczenia kary. Dane dotyczące orzeczonych kar wprowadzają do wykazu pracowników rektorzy, a w przypadku gdy w dniu uprawomocnienia się orzeczenia kary dyscyplinarnej nauczyciel akademicki nie jest zatrudniony w uczelni, w której zostało wszczęte postępowanie dyscyplinarne – minister. Dane w wykazie pracowników są aktualizowane w terminie 14 dni od dnia zmiany albo dnia uzyskania informacji o zmianie danych dotyczących pracownika i oznaczane jako archiwalne w terminie 14 dni od ustania jego zatrudnienia. Dane w wykazie pracowników przechowuje się przez okres 20 lat liczony od roku następującego po roku, w którym nastąpiło oznaczenie tych danych jako archiwalne. Po tym okresie dane są niezwłocznie usuwane. Dane o utracie tytułu profesora wprowadza do wykazu pracowników przewodniczący Rady Doskonałości Naukowej w terminie 21 dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia sądu, o którym mowa w art. 231 ust. 1 ustawy.

W § 10 został określony termin wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania i przechowywania danych w wykazie studentów. Dane do tego wykazu wprowadza się w terminie 14 dni od dnia przyjęcia studenta na studia, aktualizuje w terminie 14 dni od dnia zmiany albo od dnia uzyskania informacji o zmianie danych dotyczących studenta i oznacza jako archiwalne w terminie 14 dni od dnia ukończenia przez studenta studiów albo skreślenia go z listy studentów. Dane w wykazie studentów przechowuje się przez okres 20 lat liczony od roku następującego po roku, w którym nastąpiło oznaczenie tych danych jako archiwalne. Po upływie tego okresu dane są niezwłocznie usuwane z wykazu.

Projektowany § 11 określa terminy wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania i przechowywania danych w wykazie osób ubiegających się o stopień doktora. Dane do tego

wykazu wprowadza się w terminie 14 dni od dnia przyjęcia doktoranta do szkoły doktorskiej albo od dnia wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym. Dane aktualizuje się w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych dotyczących osoby ubiegającej się o stopień doktora albo od dnia powzięcia informacji o takiej zmianie. Powyższe dane oznacza się jako archiwalne w terminie 14 dni od dnia złożenia rozprawy doktorskiej albo skreślenia z listy doktorantów. Dane w wykazie osób ubiegających się o stopień doktora przechowuje się przez okres 20 lat liczony od roku następującego po roku, w którym nastąpiło oznaczenie tych danych jako archiwalne. Po tym okresie dane są niezwłocznie usuwane z wykazu.

W § 12 został określony termin wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania i przechowywania danych w wykazie instytucji. Dane do tego wykazu wprowadza się w terminie 21 dni od dnia utworzenia przez rektora studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, z wyjątkiem informacji o współczynnikach kosztochłonności prowadzenia kształcenia na studiach stacjonarnych dla utworzonych studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, o których mowa w art. 346 ust. 1 pkt 10. Dane o ustalonych współczynnikach kosztochłonności wprowadzane są do wykazu instytucji przez ministra w terminie do dnia 15 lutego roku akademickiego, w którym rozpoczęto kształcenie na tych studiach, natomiast jeżeli kształcenie na studiach rozpoczęto po dniu 15 lutego, współczynnik kosztochłonności wprowadza się do dnia 15 lutego następnego roku akademickiego. Dane, o których mowa w art. 346 ust. 1 pkt 1–5, 8, 9, 11 i 12 ustawy, aktualizowane są w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany, natomiast informacje, o których mowa w art. 346 ust. 1 pkt 7 ustawy, w terminie 7 dni od dnia utworzenia przez rektora studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz rozpoczęcia kształcenia na określonym kierunku, poziomie i profilu. Natomiast dane, o których mowa w art. 346 ust. 1 pkt 13–17 są aktualizowane w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku, według stanu na dzień 31 grudnia. Oznaczenie danych, o których mowa w art. 346 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jako archiwalne następuje w terminie 7 dni od dnia cofnięcia pozwolenia na utworzenie studiów. Dane w wykazie instytucji są przechowywane przez okres 20 lat, liczony od roku następującego po roku, w którym nastąpiło ich oznaczenie w wykazie jako archiwalne. Pozostałe dane zawarte w wykazie instytucji nie są archiwizowane i nie są usuwane.

Przepis § 13 określa sposób wprowadzania pisemnych prac dyplomowych do repozytorium, formaty tych prac oraz informacje o ich aktualizowaniu, archiwizowaniu i usuwaniu.

Pisemne prace dyplomowe są wprowadzone do repozytorium przez odpowiedni interfejs użytkownika lub usługę sieciową w następujących formatach: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods,

.odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv. Rozmiar pisemnej pracy dyplomowej nie może przekroczyć 20 MB. Do pisemnej pracy dyplomowej zamieszczanej w repozytorium mogą być dołączone załączniki w formatach innych niż wyżej wymienione. Dane zawarte w repozytorium, z uwagi na ich charakter, nie są aktualizowane, archiwizowane i usuwane.

Gromadzenie prac w repozytorium jest niezbędne w celu ochrony własności intelektualnej realizowanej w szczególności przez przeciwdziałanie naruszeniom przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

W projektowanym § 14 został określony termin wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania i przechowywania danych w bazie dokumentów w postępowaniach awansowych.

Dane do tej bazy wprowadza się w terminie 14 dni od dnia wszczęcia postępowania awansowego, aktualizuje niezwłocznie po zmianie danych albo po uzyskaniu informacji o ich zmianie. Z uwagi na cel zbierania tych danych, nie archiwizuje się ich, przechowuje się je bezterminowo i nie usuwa.

Projektowany § 15 rozporządzenia określa terminy wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania i przechowywania danych w bazie osób upoważnionych. Dane wprowadza się do bazy niezwłocznie po objęciu funkcji przez osobę upoważnioną do podpisywania dokumentów albo wprowadzeniu nowego wzoru pieczęci urzędowej lub wzoru dokumentu. Aktualizacja danych jest dokonywana niezwłocznie po zaistnieniu zmiany, a oznaczenie jako archiwalne – niezwłocznie po zakończeniu sprawowania funkcji przez osobę upoważnioną do podpisywania dokumentów lub wprowadzeniu nowego wzoru pieczęci urzędowej lub nowego wzoru dokumentu. Dane w bazie osób upoważnionych są przechowywane bezterminowo i nie są usuwane.

W § 16 zostały określone terminy wprowadzania, aktualizowania, archiwizowania i przechowywania danych w bazie dokumentów planistyczno-sprawozdawczych. Do bazy dokumentów planistyczno-sprawozdawczych wprowadza się:

- 1) plany rzeczowo-finansowe uczelni publicznych – w terminie do dnia 30 czerwca danego roku;
- 2) sprawozdania z wykonania planów rzeczowo-finansowych uczelni publicznych i roczne sprawozdania finansowe uczelni publicznych zbadane przez firmę audytorską – w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku, za który są one składane;
- 3) sprawozdania z wykorzystania środków finansowych na szkolnictwo wyższe i naukę składane w trybie art. 427 ust. 1 ustawy – w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania ministra do jego złożenia;

- 4) raporty z wykorzystania środków finansowych na inwestycje związane z kształceniem i działalnością naukową:
 - a) w przypadku inwestycji budowlanych, w zakresie zakupu nieruchomości i pozostałych środków trwałych, w zakresie aparatury naukowo-badawczej oraz infrastruktury informatycznej, o wartości przekraczającej 500 tys. zł, w terminie:
 - do dnia 28 lutego roku następującego po roku, na który zostały przyznane środki finansowe, jako raport roczny,
 - 60 dni od dnia, w którym została uregulowana ostatnia płatność związana z finansowaniem inwestycji, jako raport końcowy,
 - b) w przypadku inwestycji współfinansowanych ze źródeł zagranicznych, w terminie:
 - do dnia 31 marca roku następującego po roku, na który zostały przyznane środki finansowe, jako raport roczny,
 - 90 dni od dnia, w którym została uregulowana ostatnia płatność związana z finansowaniem inwestycji, jako raport końcowy;
- 5) raporty z wykorzystania środków finansowych na utrzymanie aparatury naukowo-badawczej lub stanowiska badawczego, unikatowych w skali kraju oraz specjalnej infrastruktury informatycznej, mających istotne znaczenie dla realizacji polityki naukowej państwa, w terminie:
 - a) do dnia 31 marca roku następującego po roku, na który zostały przyznane środki finansowe, jako raport roczny,
 - b) do dnia 31 marca roku następującego po roku, w którym zakończono realizację zadania, na które zostały przyznane środki finansowe, a w przypadku gdy niewykorzystane środki na realizację zadania zostały pozostawione w dyspozycji podmiotu na rok następny – do dnia 31 marca roku następującego po tym roku, jako raport końcowy;
- 6) raporty z wykorzystania środków finansowych na realizację programów i przedsięwzięć ustanawianych przez ministra, w terminie:
 - a) do dnia 31 marca roku następującego po roku, na który zostały przyznane środki finansowe, a w przypadku programów lub przedsięwzięć związanych z kształceniem – w terminie do dnia 5 października, jako raport roczny,
 - b) 60 dni od dnia zakończenia realizacji projektu lub zadania w ramach programu lub przedsięwzięcia, jako raport końcowy.

Dane w tej bazie nie będą aktualizowane, z wyjątkiem danych objętych sprawozdaniami i raportami z wykorzystania środków finansowych, o których mowa w art. 365 ustawy.

Przedmiotowe dane będą mogły zostać zaktualizowane w przypadku wezwania przez ministra, w terminie wskazanym w wezwaniu.

Oznacza się je jako archiwalne po upływie roku od dnia ich wprowadzenia do Systemu POL-on i przechowuje przez okres 10 lat liczonych od roku następnego po roku, w którym zostały oznaczone jako archiwalne.

Terminy określone w projekcie rozporządzenia są skorelowane z planowaniem środków na subwencje i dotacje dla podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, realizacją obowiązków ministra wynikających z nadzoru nad jednostkami oraz z terminami przekazywania danych na potrzeby statystyki publicznej, w tym statystyki międzynarodowej.

W § 17 wskazano, że dane zawarte w Systemie POL-on są udostępniane przez otwarty dostęp albo za pośrednictwem kont założonych przez ministra. Otwarty dostęp do danych, o których mowa w art. 343 ust. 1 pkt 1, 3, 8, 10, 13, 18, 19, 20 (w zakresie informacji o prawomocnym orzeczeniu kary dyscyplinarnej) i pkt 21, art. 346 ust. 1 pkt 1–14 i ust. 3 i art. 348 ust. 1 ustawy, z wyłączeniem numeru PESEL i numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, będzie realizowany przez stronę internetową Systemu POL-on.

Konta w Systemie POL-on założone dla uczelni, uczelni prowadzonej przez kościół lub inny związek wyznaniowy, instytutu PAN, instytutu badawczego, instytutu międzynarodowego, Polskiej Akademii Umiejętności, innego podmiotu prowadzącego głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły posiadającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i Rady Doskonałości Naukowej, zapewniają tym podmiotom jednocześnie dostęp do danych określonych w art. 343 ust. 5 pkt 2 i 3, art. 344 ust. 3 pkt 2, art. 345 ust. 3 pkt 2, art. 346 ust. 7 pkt 2 i art. 350 ust. 3 pkt 2. Pozostałe podmioty, które mają zapewniony ustawowo dostęp do niektórych danych zawartych w bazach danych Systemu POL-on będą obowiązane do złożenia wniosku do ministra o założenie konta w Systemie POL-on.

W § 18 proponuje się wskazanie przepisów rozporządzenia, które będą stosowane do federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki. Przedmiotowa regulacja jest związana z przepisami art. 176 pkt 1 i 5 ustawy, zgodnie z którymi do federacji odpowiednio stosuje się przepisy dotyczące Systemu POL-on w zakresie wykazu pracowników, wykazu osób ubiegających się o stopień doktora, wykazu instytucji, bazy dokumentów w postępowaniach awansowych, bazy osób upoważnionych i bazy dokumentów planistyczno-sprawozdawczych oraz przepisy wydane na podstawie art. 353 ustawy.

Zgodnie z § 19 podmioty posiadające konta w Systemie POL-on założone na podstawie przepisów dotychczasowych korzystają z tych kont w celu wprowadzania, aktualizowania,

oznaczania jako archiwalne i usuwania danych z baz danych systemu oraz w celu uzyskania dostępu do tych danych. Podmioty nieposiadające kont w Systemie POL-on są zobowiązane do złożenia do ministra wniosku o założenie konta, w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

Przewiduje się, że rozporządzenie wejdzie w życie z dniem 1 października 2018 r., tj. z dniem wejścia w życie ustawy.

Zgodnie z art. 334 ust. 2 pkt 1 ustawy wprowadzającej do dnia 30 września 2018 r. rozporządzenie, o którym mowa w art. 353 ustawy, wydaje minister.

Dostosowanie Systemu POL-on w zakresie przetwarzanych w nim danych do wymagań wynikających z ustawy będzie się odbywało w okresie przejściowym na zasadach określonych w art. 219 ustawy wprowadzającej.

Stosownie do art. 219 ust. 4 ustawy wprowadzającej przez okres 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy dane do Systemu POL-on są wprowadzane, aktualizowane, archiwizowane i usuwane na podstawie przepisów dotychczasowych.

Podmioty zobowiązane do wprowadzania danych do wykazu pracowników, w terminie do dnia 15 stycznia 2019 r., na podstawie art. 219 ust. 5 ustawy wprowadzającej, wprowadzą do Systemu POL-on dane osobowe pracowników umożliwiające przypisanie ich do dziedziny nauki i dyscypliny naukowej albo dziedziny sztuki i dyscypliny artystycznej, które reprezentują zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 343 ust. 7, dane dotyczące czasu pracy pracownika oraz jego kompetencji i doświadczenia.

Podmioty zobowiązane do wprowadzania danych do Systemu POL-on wprowadzą do tego systemu, zgodnie z art. 219 ust. 6 ustawy wprowadzającej, dane za okres od dnia wejścia w życie ustawy. Dane te należy wprowadzić w terminie 6 miesięcy od dnia upływu terminu wyznaczonego w art. 219 ust. 3 ustawy wprowadzającej na dostosowanie Systemu POL-on do ustawy.

Podmioty zobowiązane do wprowadzania danych do wykazu pracowników zgodnie z dyspozycją art. 219 ust. 7 pkt 1 wprowadzą do tego wykazu, w terminie do dnia 31 marca 2020 r., informacje o osiągnięciach naukowych i artystycznych swoich pracowników za okres od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia wejścia w życie ustawy. Dane dotyczące powyższych osiągnięć osób ubiegających się o stopień doktora mogą zostać wprowadzone do wykazu osób ubiegających się o stopień doktora w tym samym terminie.

Przepis art. 219 ust. 8 nakazuje, aby dane dotyczące uczestników studiów doktoranckich rozpoczętych przed rokiem akademickim 2019/2020 były wprowadzane do Systemu POL-on do dnia 31 grudnia 2023 r. na zasadach dotychczasowych.

Jednocześnie należy wskazać, że nie ma możliwości podjęcia alternatywnych w stosunku do projektowanego rozporządzenia środków umożliwiających osiągnięcie zamierzonego celu.

Projektowane rozporządzenie nie wymaga przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu dokonania powiadomienia, konsultacji lub uzgodnienia.

Projektowane rozporządzenie nie podlega notyfikacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597).

Projektowane rozporządzenie nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej.

Projektowane rozporządzenie nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Projektowane rozporządzenie nie jest sprzeczne z prawem Unii Europejskiej.