

## REGULAMIN

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, przyjęty w trybie art. 186 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 poz. 572 z późn. zm.).

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Świadczenia pomocy materialnej może otrzymać student Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz w niniejszym Regulaminie.
2. Przyznawanie świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach następuje przy zachowaniu zasady równości dostępu do świadczeń oraz zasady jawności postępowania.
3. Świadczeniami pomocy materialnej ze środków budżetu państwa, zwanymi dalej „świadczeniami”, o które może ubiegać się student są:
  - 1) stypendium socjalne,
  - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
  - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
  - 4) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia,
  - 5) zapomogi.
4. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1, 2 i 5 przyznaje dziekan właściwego wydziału na wniosek studenta.
5. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 3 przyznaje rektor uczelni na wniosek studenta.
6. Świadczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt. 4 jest przyznawane przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów, na wniosek rektora uczelni zaopiniowany przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej.
7. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
8. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów nie przysługują świadczenia pomocy materialnej, chyba, że kontynuuje on studia drugiego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia, jednak nie dłużej niż przez okres trzech lat.
9. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia wskazane w ust. 3 tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.
10. Każdy student wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń wskazanych w ust. 3, składa pisemne oświadczenie o prawdziwości danych zawartych we wniosku i wyborze kierunku, na którym będzie pobierał wszystkie świadczenia, oraz o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku. Wyklucza się możliwość zmiany kierunku, na którym pobierane są

świadczenia pomocy materialnej w trakcie roku akademickiego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do Regulaminu.

11. Udzielenie studentowi urlopu krótkoterminowego nie powoduje utraty prawa do świadczeń pomocy materialnej.
12. Studentowi, któremu udzielono na podstawie Regulaminu studiów urlopów długoterminowego lub naukowego wstrzymuje się wypłatę świadczeń, o których mowa w ust. 3 pkt 1, 2, 3 i 5 na czas trwania tego urlopu.
13. Jeżeli przyczyną udzielenia urlopu długoterminowego była cięża potwierdzona odpowiednim zaświadczeniem lekarskim:
  - 1) dziekan na wniosek studenta, może nie wstrzymywać prawa do świadczeń określonych w ust. 3 pkt 1, 2 i 5,
  - 2) rektor na wniosek studenta, może nie wstrzymywać prawa do świadczeń określonych w ust. 3 pkt 3.
14. Studentowi, któremu udzielono na podstawie Regulaminu studiów urlopu zdrowotnego wstrzymuje się wypłatę świadczeń, o których mowa w ust. 3 pkt 1, 2, 3 i 5 na czas trwania tego urlopu. Jeżeli przyczyną jest zły stan zdrowia potwierdzony ciągłym zwolnieniem lekarskim:
  - 1) dziekan, na wniosek studenta, może nie wstrzymywać prawa do świadczeń określonych w ust. 3 pkt 1,2 i 5,
  - 2) rektor, na wniosek studenta może nie wstrzymywać prawa do świadczeń określonych w ust. 3 pkt 3.
15. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 nie przysługują absolwentom uczelni oraz studentom po ostatnim roku studiów bez egzaminu dyplomowego.
16. Decyzja o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej, o którym mowa w ust. 3, pkt 1 - 5 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie lub utracił prawo do świadczeń na podstawie ust. 8.

## § 2

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich za miesiąc poprzedzający przyznanie świadczenia.
2. Jeżeli łączna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów, przekraczałyby 90% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 obniża się naliczoną kwotę stypendium socjalnego do wysokości, która w połączeniu z naliczoną kwotą stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przekroczy tej wysokości.

### § 3

1. Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich w imieniu rektora, w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego, ustala do dnia 15 września każdego roku:
  - 1) wysokości stypendium socjalnego (w zależności od dochodu),
  - 2) wysokość stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studenta (w zależności od dochodu),
  - 3) minimalną i maksymalną wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów,
  - 4) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych (w zależności od stopnia niepełnosprawności lub grupy inwalidzkiej),
  - 5) wysokość zapomóg,
  - 6) okres wypłacania stypendium.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 zwane ustaleniami szczegółowymi podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Uniwersytecie.

### § 4

1. Terminy składania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 i 2, dla studentów studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych ustalają dziekani poszczególnych wydziałów. Wnioski mogą być składane najwcześniej z dniem uzyskania statusu studenta (immatrykulacji).
2. Termin składania wniosków o przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 3, dla studentów studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych ustala rektor. Wnioski mogą być składane najwcześniej z dniem uzyskania statusu studenta (immatrykulacji).
3. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminów wymienionych w ust. 1 i 2 student może otrzymać świadczenia wymienione w § 1 ust. 3 pkt 1 - 3, jeżeli wniosek wraz z kompletem dokumentów został złożony przed rozdysponowaniem środków pieniężnych przeznaczonych na ten cel. Świadczenia te są przyznawane i wypłacane (bez wyrównania) od miesiąca, w którym wniosek został złożony.
4. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 - 3 student może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr do 5 miesięcy.
5. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 - 3 wypłacane są co miesiąc.
6. Występując o świadczenia pomocy materialnej, student w każdym roku akademickim, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów, stanowiące załącznik do niniejszego regulaminu.

### § 5

1. Jeżeli student nie złożył w terminie wniosku o świadczenia wskazane w § 1 ust. 3 pkt 1 - 2 bez swojej winy, dziekan może na jego wniosek przywrócić uchybiony termin.
2. Pismo z wnioskiem o przywrócenie uchybionego terminu student wnosi do dziekana właściwego wydziału, w ciągu tygodnia od czasu ustania przyczyny uchybienia terminu. W piśmie tym należy uprawdopodobnić okoliczności uzasadniające wniosek.
3. Równocześnie z podaniem o przywrócenie uchybionego terminu student powinien złożyć wniosek o przyznanie świadczeń wraz z kompletem dokumentów.
4. W przypadku odmowy przywrócenia uchybionego terminu, studentowi przysługuje prawo wniesienia zażalenia w tym zakresie do rektora, w ciągu 7 dni od daty otrzymania postanowienia. Postanowienie rektora jest ostateczne.
5. W przypadku przywrócenia uchybionego terminu i przyznania świadczeń, studentowi wypłaca się przyznane świadczenia z wyrównaniem za okres, od którego student nabył uprawnienie do ich otrzymania.
6. Od decyzji podjętej przez dziekana, studentowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do rektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
7. Odwołanie należy wnieść na piśmie, za pośrednictwem dziekana właściwego wydziału.
8. Postanowienia punktów 1 - 5 stosuje się odpowiednio do świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 - 3, przy czym od postanowienia rektora o odmowie przywrócenia uchybionego terminu przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

## § 6

Oprócz obywateli polskich, o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 mogą ubiegać się cudzoziemcy, którzy podejmują i odbywają kształcenie, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym.

## § 7

1. W rozumieniu niniejszego Regulaminu za członków rodziny studenta uważa się:
  - 1) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - 2) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Przy ustalaniu wysokości dochodu studenta Uniwersytet ma obowiązek uwzględnić wszystkich członków rodziny studenta spełniających warunki określone w ust. 1. pkt 1 i 2. Nie może natomiast uwzględniać innych osób, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. W przypadku, jeśli jeden z członków rodziny zmarł w roku, z którego dochód jest brany pod uwagę lub w roku, w którym składany jest wniosek o przyznanie stypendium, nie wpisuje się go do składu rodziny i jego dochód nie jest brany pod uwagę.
4. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust 1 pkt 2:
  - 1) w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26 rok życia,
    - b) pozostaje w związku małżeńskim,
    - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust 1 pkt 1.
  - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
    - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
    - c) jego miesięczny dochód w okresach, o którym mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art.6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
    - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu
5. Źródłem stałego dochodu, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a i b jest nieprzerwane źródło dochodu w ostatnim roku podatkowym oraz w roku bieżącym a będące wynagrodzeniem z tytułu umowy o pracę, rentą po zmarłym rodzicu, rentą inwalidzką, alimentami, cyklicznie zawieranymi umowami zlecenia lub umową o dzieło i inne.
6. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.

## **II. Stypendium socjalne**

### **§ 8**

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu. Przyznawane jest ono na rok akademicki dla studentów wszystkich form studiów. W przypadku, gdy rok studiów trwa jeden semestr na okres semestru.
2. Stypendium socjalne może otrzymywać student będący w trudnej sytuacji materialnej, jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawnia go do ubiegania się o takie stypendium.
3. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1, składa w dziekanacie komplet wymaganych dokumentów.
4. Data przyjęcia kompletu wymaganych dokumentów jest odnotowywana przez pracownika dziekanatu na wniosku o przyznanie pomocy materialnej.

5. Jeżeli student nie złożył w terminie kompletu dokumentów, pracownik właściwego dziekanatu ma obowiązek wezwać studenta na piśmie, do uzupełnienia dokumentacji w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
6. Jeżeli student nie uzupełni kompletu dokumentów w powyższym terminie, wniosek pozostanie bez rozpoznania.
7. Wzory wniosku o przyznanie stypendium socjalnego i odpowiednich oświadczeń stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.
8. Stypendium socjalne przyznawane jest wyłącznie na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód studenta lub rodziny studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10.
9. W przypadku utraty dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który ma być przyznane stypendium lub po tym roku, ustalając dochód w rodzinie studenta nie uwzględnia się dochodu utraconego.
10. W przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który ma być przyznane stypendium, dochód rodziny ustala się uwzględniając kwoty uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
11. Wysokość dochodu przypadającego na osobę w rodzinie studenta oblicza się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013 poz.1456 z późn. zm.). Szczegółowe zasady obliczania dochodu zamieszczono w załączniku 24 niniejszego Regulaminu.
12. Student ma obowiązek zgłosić zmiany w dochodzie i składzie rodziny lub inne zmiany mające wpływ na prawo lub wysokość pobieranego stypendium socjalnego, w ciągu 14 dni od zaistnienia zdarzenia. Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu stanowi załącznik do Regulaminu.
13. W przypadku utraty dochodu, prawo do stypendium socjalnego i jego wysokość ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów.
14. W razie uzyskania dochodu, który powoduje utratę prawa lub zmianę wysokości stypendium socjalnego, dochód przelicza się od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana dochodu.
15. Zmiany w składzie rodziny lub inne, mające wpływ na prawo lub wysokość pobieranego stypendium socjalnego skutkują przeliczeniem dochodu od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, nie wcześniej jednak niż od miesiąca, w którym został złożony wniosek o ponowne przeliczenie dochodu wraz z kompletem dokumentem.
16. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.

17. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.
18. Studentowi prowadzącemu pozarolniczą działalność gospodarczą lub studentowi, którego jeden z członków rodziny prowadzi działalność gospodarczą, dochód oblicza się na podstawie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego albo oświadczenia o wysokości dochodu uzyskanego z tej działalności w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym ma być przyznane stypendium socjalne.
19. Studentowi prowadzącemu produkcję działu specjalnego lub studentowi, którego jeden z członków rodziny prowadzi produkcję działu specjalnego za dochód przyjmuje się deklarowany dochód do Urzędu Skarbowego.
20. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym ( Dz. U.z 2013 r. poz. 1381 z późn. zm.) z ostatniego roku kalendarzowego przed złożeniem wniosku. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
21. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do stypendium socjalnego lub jego wysokości wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku do niniejszego Regulaminu, Uniwersytet, ustalając dochód rodziny studenta, może domagać się przedstawienia takiego dokumentu.
22. W uzasadnionych przypadkach na podstawie art. 179 ust 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, dziekan lub rektor mogą zażądać doręczenia przez studenta zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta oraz jego rodziny i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, o którym mowa w ust. 2.
23. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczeń, o których mowa w ust. 21 i 22 dziekan lub rektor może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

## § 9

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości przysługuje studentowi spełniającemu warunki, o których mowa w ust. 1 przez czas zgodny z zadeklarowanym okresem zakwaterowania.
4. Warunkiem przyznania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości jest wykazanie przez studenta, że codzienny dojazd ze stałego miejsca zamieszkania do uczelni jest niemożliwy bądź utrudniony oraz załączenie oświadczenia o zamieszkanu w domu studenta albo w innym obiekcie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
5. Studentowi studiującemu wg indywidualnej organizacji studiów stypendium socjalne w zwiększonej wysokości nie przysługuje, ponieważ nie wiąże się z koniecznością codziennego dojazdu z miejsca stałego zamieszkania do uczelni.
6. Wykwaterowanie studenta, studenta z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem z domu studenta lub obiektu innego niż dom studencki, powoduje utratę prawa do dalszego otrzymywania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, od miesiąca następującego po miesiącu wykwaterowania.
7. Student ma obowiązek poinformowania dziekana w ciągu 7 dni o przedterminowym wykwaterowaniu.
8. W przypadku utraty prawa do otrzymywania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, student może złożyć wniosek o przyznanie stypendium socjalnego. Stypendium zostanie przyznane nie wcześniej, niż od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustało prawo do otrzymywania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.

### **III. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych**

#### **§ 10**

1. Stypendium przyznawane jest na wniosek studenta, złożony wraz z załączonym orzeczeniem organu orzekającego o rodzaju i stopniu niepełnosprawności w Uniwersyteckim Centrum Wsparcia i Rehabilitacji. Przyznawane jest ono na okres semestru dla studentów wszystkich form studiów. Wniosek stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Jeżeli niepełnosprawność studenta zostanie orzeczona w trakcie semestru student może ubiegać się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych. Stypendium wypłacane jest od miesiąca, w którym student złożył wniosek.
3. Student, który został zaliczony do jednej z grup inwalidzkich, jest osobą niepełnosprawną w rozumieniu Regulaminu. Orzeczenie o zaliczeniu do:
  - 1) I grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,

- 2) II grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
  - 3) III grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
4. Jeżeli termin obowiązywania orzeczenia zawierającego określony symbol przyczyny niepełnosprawności wygaśnie w trakcie semestru, to wypłata stypendium zostaje wstrzymana.
  5. Student powinien dostarczyć aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia wystawienia w/w orzeczenia.
  6. Wznowienie wypłaty z wyrównaniem za miesiące, w których stypendium zastało wstrzymane nastąpi od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student dostarczy kolejne orzeczenie stanowiące kontynuację orzeczenia jak w ust. 4.
  7. Jeżeli student dostarczy w ciągu semestru orzeczenie z innym niż dotychczas symbolem przyczyny niepełnosprawności, niebędące kontynuacją dokumentu określonego w ust. 4, orzeczenie traktowane będzie jak nowe i wypłata nastąpi od miesiąca, w którym został złożony wniosek.
  8. Jeżeli student dostarczy w ciągu semestru dokument potwierdzający uzyskanie wyższego stopnia niepełnosprawności (z tym samym symbolem przyczyny niepełnosprawności), przysługuje mu świadczenie w odpowiednio wyższej wysokości z wyrównaniem za okres, od którego student nabył uprawnienie do wyższego stopnia niepełnosprawności, nie wcześniej jednak, niż od pierwszego miesiąca semestru.
  9. W przypadku, gdy student dostarczy w ciągu semestru dokument potwierdzający uzyskanie niższego stopnia niepełnosprawności (z tym samym symbolem przyczyny niepełnosprawności), który uchyla w całości wcześniej złożony dokument o wyższym stopniu niepełnosprawności, student - po otrzymaniu stosownej decyzji - zobowiązany jest zwrócić nadpłatę świadczenia.

#### **IV. Stypendium rektora dla najlepszych studentów**

##### **§ 11**

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na wniosek studenta.
2. Wniosek, o przyznanie stypendium rektora, który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu należy złożyć w dziekanacie właściwego wydziału do dnia 15 października, zaś w przypadku studentów, o których mowa w ust 4 do dnia 15 marca. Do wniosku należy dołączyć dokumenty, potwierdzające uzyskanie osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych, zawierające informacje o wnioskodawcy, dacie, miejscu i charakterze osiągnięcia.
3. Stypendium rektora przyznawane jest na okres roku akademickiego, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Studentom studiów I stopnia, dla których ostatni rok studiów obejmuje jeden semestr i studentom pierwszego semestru studiów II stopnia rozpoczynających się semestrem letnim, stypendium rektora przyznawane jest na semestr.
5. Studentom rozpoczynającym studia II stopnia od semestru letniego stypendium rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane w oparciu o średnią ocen z III roku studiów I stopnia.

6. Studentom drugiego i trzeciego semestru studiów II stopnia rozpoczynających się semestrem letnim, średnią ocen oblicza się za wyniki uzyskane w ostatnim semestrze studiów I stopnia i pierwszym semestrze studiów II stopnia.
7. Studentom pierwszego roku studiów II stopnia rozpoczynających się semestrem zimowymi, średnią ocen oblicza się za ostatni rok studiów I stopnia, (gdy trwał on dwa semestry) albo za ostatni semestr studiów I stopnia (w przypadku, gdy ostatni rok studiów trwał jeden semestr).
8. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, który zaliczył rok studiów do 30 września (w przypadku studenta, o jakim mowa w ust. 4 do ostatniego dnia semestru zimowego) i uzyskał wysoką średnią ocen lub osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe uzyskane we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
  - 1) Za wysoką średnią ocen uznaje się średnią nie niższą niż 4,2 przyjmując trzystopniową skalę:
    - a) **I stopień** – 4,91 – 5,0
    - b) **II stopień** – 4,70 - 4,90
    - c) **III stopień** – 4,20 – 4,69
  - 2) Osiągnięcia naukowe studenta weryfikowane są i oceniane przez dyrektora macierzystego instytutu lub kierownika samodzielnego zakładu/ katedry, według trzystopniowej skali, z zastrzeżeniem pkt. 3):
    - a) **I stopień** – autorstwo (samodzielne) co najmniej jednego artykułu naukowego lub współautorstwo co najmniej dwóch artykułów w czasopismach wyróżnionych w Journal Citation Reports znajdujące się na liście A czasopism Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, udzielony patent lub co najmniej dwie samodzielne, recenzowane publikacje (ISBN, ISSN) oraz **samodzielny**, czynny udział w co najmniej dwóch konferencjach naukowych (międzynarodowych lub krajowych),
    - b) **II stopień** – autorstwo (samodzielne) co najmniej jednego artykułu naukowego lub współautorstwo co najmniej dwóch artykułów w czasopismach znajdujących się na liście B czasopism Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub jedna samodzielna, recenzowana publikacja (ISBN, ISSN) oraz **samodzielny**, czynny udział w co najmniej dwóch konferencjach naukowych (międzynarodowych lub krajowych),
    - c) **III stopień** – współautorstwo jednego artykułu w czasopismach znajdujących się na liście B czasopism Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub co najmniej dwie, samodzielne publikacje w zeszytach studenckiego ruchu naukowego.
  - 3) Do uznania osiągnięcia naukowego studenta wymagana jest afiliacja w UJK, za wyjątkiem studentów którzy w ocenianym okresie byli studentami innej uczelni.
  - 4) W przypadku, gdy:
    - a) w osiągnięciach naukowych I stopnia wystąpi współautorstwo publikacji i/lub współudział w konferencji z innym studentem następuje obniżenie skali osiągnięć do II stopnia,

- b) w osiągnięciach naukowych II stopnia wystąpi współautorstwo publikacji i/lub współudział w konferencji z innym studentem następuje obniżenie skali osiągnięć do III stopnia.
- 5) Osiągnięcia artystyczne studenta weryfikowane są i oceniane (w zależności od rodzaju przedstawionego dorobku) przez dyrektora Instytutu Edukacji Muzycznej , dyrektora Instytutu Sztuk Pięknych albo dyrektora Filologii Polskiej UJK (weryfikacji i ocenie nie podlega dorobek wynikający bezpośrednio z programu studiów oraz uzyskany w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej) według trzystopniowej skali, z zastrzeżeniem pkt 6):
- a) **I stopień** –samodzielny udział w międzynarodowych konkursach, przeglądach, festiwalach artystycznych i projektowych (miejsca punktowane) lub laureat krajowych konkursów, przeglądów, festiwali artystycznych i projektowych lub wdrożenie projektu do produkcji wyłonionego w drodze konkursu o charakterze międzynarodowym lub wystawa, koncert, przedstawienie w zagranicznym profesjonalnym ośrodku promocji sztuki lub inne tej miary osiągnięcie.
- b) **II stopień** – samodzielny udział w krajowych konkursach przeglądach, festiwalach artystycznych i projektowych (miejsca punktowane) lub wdrożenie projektu do produkcji wyłonionego w drodze konkursu o charakterze krajowym lub wystawa, koncert, przedstawienie w krajowym profesjonalnym ośrodku promocji sztuki lub inne tej miary osiągnięcie.
- c) **III stopień** – laureat regionalnych konkursów, przeglądów, festiwali artystycznych i projektowych lub wdrożenie projektu do produkcji wyłonionego w drodze konkursu o charakterze regionalnym lub wystawa, koncert, przedstawienie w regionalnym profesjonalnym ośrodku promocji sztuki lub inne tej miary osiągnięcie.
- 6) Grupowe osiągnięcia artystyczne na szczeblu międzynarodowym lub krajowym klasyfikowane są jako III stopień osiągnięć artystycznych. Grupowe osiągnięcia artystyczne na szczeblu regionalnym nie są punktowane. Grupowe osiągnięcia artystyczne studenta weryfikowane są i oceniane (w zależności od rodzaju przedstawionego dorobku) przez dyrektora Instytutu Edukacji Muzycznej , dyrektora Instytutu Sztuk Pięknych albo dyrektora Filologii Polskiej UJK
- 7) Wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym studenta reprezentującego UJK weryfikowane i oceniane są przez kierownika Studium Wychowania Fizycznego lub jego zastępcę, według przyjętej trzystopniowej skali:
- a) **I stopień** – członek kadry olimpijskiej lub kadry narodowej reprezentujący UJK na Uniwersjadzie, w Akademickich Mistrzostwach Europy, w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski Uniwersytetów; medalista Akademickich Mistrzostw Polski,
- b) **II stopień** – medalista Akademickich Mistrzostw Polski Uniwersytetów, zdobywca miejsca punktowanego (4 - 8) w finałach Akademickich Mistrzostw

Polski; uczestnik rozgrywek najwyższej ligi państwowej reprezentujący UJK w Akademickich Mistrzostwach Polski; reprezentant UJK w państwowych rozgrywkach ligowych

c) **III stopień** medalista Mistrzostw AZS-ów; reprezentant UJK w zawodach ogólnopolskich; reprezentant UJK w rozgrywkach ligowych.

- 8) Wymóg reprezentacji UJK wskazany w pkt. 7) nie dotyczy studentów, którzy w okresie uzyskania ocenianych wyników byli studentami innej uczelni.
  - 9) Przy ocenie wysokich wyników sportowych bierze się pod uwagę wyniki w sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.). Weryfikacji i ocenie nie podlegają wyniki uzyskane w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z zatrudnienia za podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
9. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 5 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
10. Średnią ocen, dla studentów studiujących w UJK wylicza się zgodnie z Regulaminem Studiów.
11. Student, studiujący dotychczas poza UJK, winien złożyć zaświadczenie z właściwego dziekanatu poprzedniej uczelni o wysokości średniej ocen za wyniki w nauce oraz o szczególnych osiągnięciach naukowych, artystycznych lub sportowych z roku studiów trwającego przynajmniej dwa semestry.
12. Przeliczanie wartości i ocen ze skali 2 - 6 na wartości i oceny w skali ocen obowiązującej w Uniwersytecie następuje zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku do niniejszego Regulaminu.
13. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student przyjęty na pierwszy rok studiów, w roku złożenia egzaminu maturalnego, według przyjętej trzystopniowej skali:
- a) **I stopień** – laureat olimpiady międzynarodowej, o której mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów.
  - b) **II stopień** – laureat olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o której mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów.
  - c) **III stopień** - finalista olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o której mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów.
14. Student, o którym mowa w ust. 12 zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające uzyskane osiągnięcia.
15. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przy spełnieniu kryteriów wynikających z ust. 8 i 13 przyznawane jest w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów

prowadzonego w Uniwersytecie i nie więcej niż 40% środków dotacji przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi, z zastrzeżeniem ust. 16.

16. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
17. Uzyskana średnia, osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne, przeliczane są na punkty zgodnie z zasadami przyjętymi w ustaleniach szczegółowych, przy czym punkty uzyskane za ten sam rodzaj osiągnięć nie sumują się (punkty są przyznawane za najwyższy uzyskany stopień osiągnięć).
18. W przypadku uzyskania przez studentów równej liczby punktów, stypendium przyznawane jest studentowi, który uzyskał wyższą średnią ocen.
19. W przypadku, gdy studenci uzyskują taką samą liczbę punktów i posiadają taką samą średnią ocen, o przyznaniu stypendium decyduje wyższa liczba punktów za osiągnięcia naukowe.
20. Rektor na wniosek studenta, przy pozytywnej opinii dziekana, może przyznać stypendium rektora dla najlepszych studentów studentowi, który nie zaliczył danego roku studiów w terminie do 30 września (dla studentów, o których mowa w ust. 4 do ostatniego dnia semestru zimowego) w przypadku:
  - 1) nieobecności osoby egzaminującej w terminie egzaminu lub zaliczenia,
  - 2) nieobecności studenta na zaliczeniu lub egzaminie z powodu zwolnienia lekarskiego powyżej 14 dni, obejmującego termin sesji egzaminacyjnej i sesji poprawkowej.
21. Od decyzji Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, skierowany do Rektora za pośrednictwem właściwego dziekanatu.

## **V. Zapomoga**

### **§ 12**

Zapomoga przyznawana jest na wniosek studenta, złożony we właściwym dziekanacie, stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu. Jest doraźną formą pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej i może być przyznana w następujących przypadkach:

- 1) chwilowego pogorszenia sytuacji materialnej rodziny spowodowanego śmiercią rodzica, małżonka opiekuna prawnego,
- 2) nagłej i ciężkiej choroby studenta, jego małżonka, dziecka lub rodzeństwa uczącego się do 26 roku życia, zamieszkującego we wspólnym gospodarstwie domowym, będącego na utrzymaniu rodziców lub opiekunów prawnych, udokumentowanej zaświadczeniem wydanym przez lekarza specjalizującego się w danej jednostce chorobowej, powodującą konieczność ponoszenia nadmiernie zwiększonych wydatków,
- 3) nagłej choroby rodziców lub opiekunów prawnych zamieszkujących we wspólnym gospodarstwie domowym ze studentem, udokumentowanej zaświadczeniem wydanym

- przez lekarza specjalizującego się w danej jednostce chorobowej, powodującej konieczność ponoszenia nadmiernie zwiększonych wydatków,
- 4) nagłego pogorszenia sytuacji materialnej studenta spowodowanej przez: klęskę żywiołową, w szczególności pożar, powódź lub suszę,
  - 5) innych szczególnie uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach.
2. Zapomoga nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja życiowa studenta nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie trudną sytuacją materialną – w takim przypadku student może ubiegać się o stypendium socjalne.
  3. Student powinien we wniosku zamieścić obszerną i szczegółową informację o okolicznościach, których zajście spowodowało jego trudną sytuację materialną i uzasadnić losowy charakter tych okoliczności.
  4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty poświadczające wystąpienie zdarzenia losowego i poniesione z tym koszty, wpływające na pogorszenie sytuacji materialnej studenta.
  5. Zdarzenie losowe to zdarzenie, którego nastąpienia lub momentu, w którym ono nastąpi nie da się z góry przewidzieć, jest ono przypadkowe i niezależne od woli podmiotu bezpośrednio dotkniętego skutkami tego zdarzenia.
  6. Wniosek o przyznanie zapomogi powinien być złożony nie później niż 5 miesięcy od czasu wystąpienia okoliczności uprawniających do otrzymania świadczenia.
  7. Student może otrzymać zapomogę, dwa razy w roku akademickim.
  8. Student nie może otrzymać zapomogi z tego samego tytułu więcej niż jeden raz w roku akademickim.

## **VI. Postanowienia końcowe i przejściowe**

### **§ 13**

Świadczenia pomocy materialnej są wypłacane przelewem na osobiste konto bankowe studenta wskazane w oświadczeniu o numerze konta bankowego, który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

### **§ 14**

Student, który ukończy studia broniąc pracę magisterską lub licencjacką w terminie wcześniejszym niż określony w Regulaminie studiów, ostatnie świadczenia otrzymuje w miesiącu, w którym utracił status studenta.

### **§ 15**

1. Decyzje, o których mowa w niniejszym Regulaminie, z upoważnienia rektora podejmuje prorektor ds. dydaktycznych i studenckich, a w odniesieniu do studentów Filii może też podejmować z upoważnienia rektora prorektor właściwy ds. Filii.
2. Przepis ust. 1 nie dotyczy decyzji podejmowanych na skutek złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.

## § 16

1. Prawdziwość informacji zawartych w złożonych dokumentach o pomoc materialną zaświadcza student własnoręcznym podpisem.
2. Uzyskanie przez studenta prawa do świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 poprzez przedstawienie nieprawdziwych danych, przerobionych, podrobionych lub nieważnych dokumentów, niezgłoszonych w terminie 14 dni zmian w dochodach lub składzie rodziny skutkuje pozbawieniem prawa do świadczeń i zwrotem otrzymanych nienależnie środków na rzecz funduszu pomocy materialnej.

## § 17

Do postępowania w sprawie przyznania pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego art. 145 § 1 kodeksu postępowania administracyjnego.

## § 18

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 poz. 572 z późn. zm.) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.).

## § 19

1. W Uniwersytecie do spraw normowanych Regulaminem stosuje się następujące formularze i wzory dokumentów stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu:

załącznik nr 0	- oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów
załącznik nr 1	- oświadczenie o prawdziwości danych i wyborze kierunku,
załącznik nr 2	- wniosek o przyznanie stypendium socjalnego,
załącznik nr 3	- oświadczenie do wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium socjalnego
załącznik nr 4	- wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
załącznik nr 5	- wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów,
załącznik nr 5a	- wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów dla studentów pierwszego roku studiów,
załącznik nr 6	- wniosek o zapomogę
załącznik nr 7	- wniosek o ponowne przeliczenie dochodu,
załącznik nr 8	- oświadczenie członka rodziny o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne
załącznik nr 9	- oświadczenie członka rodziny o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art.27,30b, 30c, 30e ustawy z dnia 26.07.1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok

- akademicki na który ma być przyznane świadczenie,*
- załącznik nr 10 - *oświadczenie członka rodziny o źródłach uzyskiwanego w roku bazowym dochodu opodatkowanego*
- załącznik nr 11 - *oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu,*
- załącznik nr 12 - *oświadczenie członka rodziny o pobieranych lub świadczonych alimentach*
- załącznik nr 13 - *oświadczenie członków rodziny prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą*
- załącznik nr 14 - *oświadczenie członka rodziny o posiadaniu/ nieposiadaniu gospodarstwa rolnego,*
- załącznik nr 15 - *oświadczenie członka rodziny o zgłoszeniu do Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego*
- załącznik nr 16 - *oświadczenie członka rodziny o braku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,*
- załącznik nr 17 - *oświadczenie członka rodziny o przebywaniu na urlopie wychowawczym,*
- załącznik nr 18 - *oświadczenie członka rodziny o uczęszczaniu niepełnoletnich dzieci do szkoły lub posiadaniu dzieci nieobjętych obowiązkiem szkolnym,*
- załącznik nr 19 - *oświadczenie członka rodziny o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej,*
- załącznik nr 20 - *oświadczenie o przebywaniu członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,*
- załącznik nr 21 - *oświadczenie do celów stypendialnych,*
- załącznik nr 21a - *oświadczenie do celów stypendialnych dla studentów samodzielnych finansowo,*
- załącznik nr 22 - *oświadczenie o numerze konta bankowego,*
- załącznik nr 23 - *wykaz dokumentów obowiązujących przy ubieganiu się o stypendium socjalne,*
- załącznik nr 24 - *zasady obliczania dochodu w rodzinie studenta.*
- załącznik nr 25 - *zasady przeliczania ocen*

2. Ustalenia szczegółowe opracowywane na podstawie § 3 ust.1 Regulaminu wchodzi w życie z dniem dokonania ustalenia pomiędzy prorektorem ds. dydaktycznych i studenckich i Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego.