

REGULAMIN

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, przyjęty w trybie art. 186 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Świadczenia pomocy materialnej może otrzymać student Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz w niniejszym Regulaminie.
2. Przyznawanie świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach następuje przy zachowaniu zasady równości dostępu do świadczeń oraz zasady jawności postępowania.
3. Świadczeniami pomocy materialnej ze środków budżetu państwa, zwanymi dalej „świadczeniami”, o które może ubiegać się student są:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia,
 - 5) zapomogi.
4. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1, 2 i 5 przyznaje dziekan właściwego wydziału na wniosek studenta.
5. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 3 przyznaje rektor uczelni na wniosek studenta.
6. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, o którym mowa w ust. 3 pkt. 4 jest przyznawane przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów, na wniosek rektora uczelni zaopiniowany przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej.
7. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
8. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów nie przysługują świadczenia pomocy materialnej, chyba że kontynuuje on studia drugiego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia, jednak nie dłużej niż przez okres trzech lat.
9. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia wskazane w ust. 3 tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.
10. Każdy student wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń wskazanych w ust. 3, składa pisemne oświadczenie o prawdziwości danych zawartych we wniosku i wyborze kierunku, na którym

będzie pobierał wszystkie świadczenia, oraz o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku. Wyklucza się możliwość zmiany kierunku, na którym pobierane są świadczenia pomocy materialnej w trakcie roku akademickiego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do Regulaminu.

11. Udzielenie studentowi urlopu krótkoterminowego nie powoduje utraty prawa do świadczeń pomocy materialnej.
12. Studentowi, któremu udzielono na podstawie Regulaminu studiów urlopów długoterminowego lub naukowego wstrzymuje się wypłatę świadczeń, o których mowa w ust. 3 pkt 1, 2, 3 i 5 na czas trwania tego urlopu.
13. Jeżeli przyczyną udzielenia urlopu długoterminowego była cięża potwierdzona odpowiednim zaświadczeniem lekarskim:
 - 1) dziekan na wniosek studenta, może nie wstrzymywać prawa do świadczeń określonych w ust. 3 pkt 1, 2 i 5,
 - 2) rektor na wniosek studenta, może nie wstrzymywać prawa do świadczeń określonych w ust. 3 pkt 3.
14. Studentowi, któremu udzielono na podstawie Regulaminu studiów urlopu zdrowotnego wstrzymuje się wypłatę świadczeń, o których mowa w ust. 3 pkt 1, 2, 3 i 5 na czas trwania tego urlopu. Jeżeli przyczyną jest zły stan zdrowia potwierdzony ciągłym zwolnieniem lekarskim:
 - 1) dziekan, na wniosek studenta, może nie wstrzymywać prawa do świadczeń określonych w ust. 3 pkt 1, 2 i 5,
 - 2) rektor, na wniosek studenta może nie wstrzymywać prawa do świadczeń określonych w ust. 3 pkt 3.
15. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 nie przysługują absolwentom uczelni oraz studentom po ostatnim roku studiów bez egzaminu dyplomowego.
16. Osoba skreślona z listy studentów traci prawo do świadczeń, o których mowa w ust. 3 od początku miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się prawomocna.

§ 2

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich za miesiąc poprzedzający przyznanie świadczenia.
2. Jeżeli łączna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów, przekraczałyby 90% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 obniża się naliczoną kwotę stypendium socjalnego do wysokości, która w połączeniu z naliczoną kwotą stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przekroczy tej wysokości.

§ 3

1. Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich w imieniu rektora, w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego, ustala do dnia 15 września każdego roku:
 - 1) wysokości stypendium socjalnego (w zależności od dochodu),
 - 2) wysokości stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studenta (w zależności od dochodu),
 - 3) minimalną i maksymalną wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych (w zależności od stopnia niepełnosprawności lub grupy inwalidzkiej),
 - 5) wysokość zapomóg,
 - 6) okres wypłacania stypendium.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 zwane ustaleniami szczegółowymi podawane są niezwłocznie do publicznej wiadomości w sposób przyjęty w Uniwersytecie.

§ 4

1. Terminy składania wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 i 2, dla studentów studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych ustalają dziekani poszczególnych wydziałów.
2. Termin składania wniosków o przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 3, dla studentów studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych ustala rektor.
3. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminów wymienionych w ust. 1 i 2 student może otrzymać świadczenia wymienione w § 1 ust. 3 pkt 1-3, jeżeli wniosek wraz z kompletem dokumentów został złożony przed rozdysponowaniem środków pieniężnych przeznaczonych na ten cel. Świadczenia są wypłacane (bez wyrównania), od miesiąca następującego po miesiącu złożenia wniosku.
4. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1-3 student może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr do 5 miesięcy.
5. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1-3 wypłacane są co miesiąc.

§ 5

1. Jeżeli student nie złożył w terminie wniosku o świadczenia wskazane w § 1 ust 3 pkt 1-2 bez swojej winy, dziekan może na jego wniosek przywrócić uchybiony termin.
2. Pismo z wnioskiem o przywrócenie uchybionego terminu student wnosi do dziekana właściwego wydziału, w ciągu tygodnia od czasu ustania przyczyny uchybienia terminu. W piśmie tym należy uprawdopodobnić okoliczności uzasadniające wniosek.
3. Równocześnie z podaniem o przywrócenie uchybionego terminu student powinien złożyć wniosek o przyznanie świadczeń wraz z kompletem dokumentów.

4. W przypadku odmowy przywrócenia uchybionego terminu, studentowi przysługuje prawo wniesienia zażalenia w tym zakresie do rektora, w ciągu 7 dni od daty otrzymania postanowienia. Postanowienie rektora jest ostateczne.
5. W przypadku przywrócenia uchybionego terminu i przyznania świadczeń, studentowi wypłaca się przyznane świadczenia z wyrównaniem za okres, od którego student nabył uprawnienie do ich otrzymania.
6. Od decyzji podjętej przez dziekana, studentowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do rektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
7. Odwołanie należy wnieść na piśmie za pośrednictwem dziekana właściwego wydziału.
8. Postanowienia punktów 1-5 stosuje się odpowiednio do świadczenia o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 3, przy czym od postanowienia rektora o odmowie przywrócenia uchybionego terminu przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 6

Oprócz obywateli polskich, o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 mogą ubiegać się cudzoziemcy, którzy podejmują i odbywają kształcenie, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 7

Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich w imieniu rektora może przyznać świadczenia pomocy materialnej na czas określony, nie dłużej jednak niż na semestr dla studentów studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych i w wysokości nie wyższej niż najwyższe stypendium socjalne obowiązujące w Uczelni, studentowi, w rodzinie którego nie są spełnione kryteria dochodowości a przyznanie stypendium uzasadnione jest szczególną sytuacją życiową i rodzinną między innymi gdy:

- 1) student jest pełnym sierotą nie osiągniętym dochodu lub osiągniętym niskie dochody,
- 2) rodzice studenta są osobami bezrobotnymi otrzymującymi zasiłki z pomocy społecznej,
- 3) student, jego dziecko lub małżonek jest ciężko chory.

§ 8

1. W rozumieniu niniejszego Regulaminu za członków rodziny studenta uważa się:
 - 1) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 2) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

2. W przypadku, jeśli jeden z członków rodziny zmarł w roku, z którego dochód jest brany pod uwagę lub w roku, w którym składany jest wniosek o przyznanie stypendium, nie wpisuje się go do składu rodziny i jego dochód nie jest brany pod uwagę.

§ 9

1. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt. 1 i 2, nie jest niższy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 nr 139 poz. 992 z późn. zm.),
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich (wyłącznie w przypadku, gdy jedno z rodziców nie żyje lub student jest wychowywany przez rodzica samotnie wychowującego dziecko).
2. W przypadku, gdy student jest samodzielny finansowo i nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich, przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta nie bierze się pod uwagę dochodów osób wymienionych w § 8 ust. 1 pkt 2.
3. Źródłem stałego dochodu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2 jest nieprzerwane źródło dochodu w ostatnim roku podatkowym i bieżącym a będące wynagrodzeniem z tytułu umowy o pracę, rentą po zmarłym rodzicu, rentą inwalidzką, alimentami, cyklicznie zawieranymi umowami zlecenia lub umową o dzieło i inne.
4. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.

II. Stypendium socjalne

§ 10

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu. Przyznawane jest ono na okres semestru dla studentów wszystkich form studiów.
2. Stypendium socjalne może otrzymywać student będący w trudnej sytuacji materialnej, jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawnia go do ubiegania się o takie stypendium.
3. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1, składa w dziekanacie komplet wymaganych dokumentów.
4. Data przyjęcia kompletu wymaganych dokumentów jest odnotowywana przez pracownika dziekanatu na wniosku o przyznanie pomocy materialnej.
5. Jeżeli student nie złożył w terminie kompletu dokumentów, pracownik właściwego dziekanatu ma obowiązek wezwać studenta, na piśmie do uzupełnienia dokumentacji w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

6. Jeżeli student nie uzupełni kompletu dokumentów w powyższym terminie, wniosek pozostanie bez rozpoznania.
7. Wzory wniosku o przyznanie stypendium socjalnego i odpowiednich oświadczeń stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.
8. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód studenta lub rodziny studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10.
9. W przypadku utraty dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który ma być przyznane stypendium lub po tym roku, ustalając dochód w rodzinie studenta nie uwzględnia się dochodu utraconego.
10. W przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który ma być przyznane stypendium dochód rodziny ustala się uwzględniając kwoty uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
11. Wysokość dochodu przypadającego na osobę w rodzinie studenta oblicza się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 nr 139 poz. 992 z późn. zm.). Szczegółowe zasady obliczania dochodu zamieszczono w załączniku 24 niniejszego Regulaminu.
12. Student ma obowiązek zgłosić zmiany w dochodzie i składzie rodziny lub inne zmiany mające wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej w ciągu 14 dni od zaistnienia zdarzenia. Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu stanowi załącznik do Regulaminu.
13. W przypadku zgłoszenia zmiany o której mowa w ust. 12 dochód przelicza się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student złożył wniosek o ponowne przeliczenie dochodu wraz z kompletem dokumentów.
14. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych.
15. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.
16. Studentowi prowadzącemu pozarolniczą działalność gospodarczą lub studentowi, którego jeden z członków rodziny prowadzi działalność gospodarczą, dochód oblicza się na podstawie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego albo oświadczenia o wysokości dochodu uzyskanego z tej działalności w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym ma być przyznane stypendium.

17. Studentowi prowadzącemu produkcję działu specjalnego lub studentowi, którego jeden z członków rodziny prowadzi produkcję działu specjalnego za dochód przyjmuje się deklarowany dochód do Urzędu Skarbowego.
18. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) z ostatniego roku kalendarzowego przed złożeniem wniosku. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
19. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej lub jego wysokości wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku do niniejszego Regulaminu, podmiot ustalający dochód rodziny studenta i realizujący świadczenia może domagać się przedstawienia takiego dokumentu.
20. W uzasadnionych przypadkach dziekan lub rektor mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin i uwzględnić ją w postępowaniu.
21. Wypłatę stypendium wstrzymuje się w przypadku zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej.

§11

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwił lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie.
2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać zwiększenie stypendium socjalnego również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Warunkiem przyznania zwiększenia stypendium socjalnego jest wykazanie przez studenta, że codzienny dojazd ze stałego miejsca zamieszkania do uczelni jest niemożliwy bądź utrudniony oraz załączenie oświadczenia o zamieszkanu w domu studenta albo w innym obiekcie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

III. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 12

1. Stypendium przyznawane jest na wniosek studenta, złożony wraz z załączonym orzeczeniem organu orzekającego o rodzaju i stopniu niepełnosprawności w Uniwersyteckim Centrum Wsparcia

- i Rehabilitacji. Wniosek stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Jeżeli niepełnosprawność studenta zostanie orzeczona w trakcie (semestru) student może ubiegać się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych. Stypendium wypłacane jest od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student złożył wniosek.
 3. Student, który został zaliczony do jednej z grup inwalidzkich, jest osobą niepełnosprawną w rozumieniu Regulaminu. Orzeczenie o zaliczeniu do:
 - 1) I grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - 2) II grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
 - 3) III grupy inwalidzkiej traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
 4. Jeżeli termin obowiązywania orzeczenia zawierającego określony symbol przyczyny niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, to wypłata stypendium zostaje wstrzymana.
 5. Student powinien dostarczyć aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia wystawienia w/w orzeczenia.
 6. Wznowienie wypłaty z wyrównaniem za miesiące, w których stypendium zastało wstrzymane nastąpi od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student dostarczy kolejne orzeczenie stanowiące kontynuację orzeczenia jak w ust.4.
 7. Jeżeli student dostarczy w ciągu roku akademickiego orzeczenie z innym niż dotychczas symbolem przyczyny niepełnosprawności, nie będące kontynuacją dokumentu określonego w ust. 4, orzeczenie traktowane będzie jak nowe i wypłata nastąpi od miesiąca następującego po miesiącu złożenia wniosku.

IV. Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 13

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na wniosek studenta. Wniosek, który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu należy złożyć do dnia 15 października w dziekanacie właściwego wydziału.
2. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, który zaliczył rok studiów do 30 września i uzyskał w tym roku wysoką średnią ocen lub osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe uzyskane we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
 - 1) Za wysoką średnią ocen uznaje się średnią nie niższą niż 4,5 przyjmując trzystopniową skalę:
 - a) **I stopień** - 5,0

- b) **II stopień** – 4,80 - 4,99
- c) **III stopień** – 4,50- 4,79.

2) Osiągnięcia naukowe studenta weryfikowane są i oceniane przez dyrektora macierzystego instytutu lub kierownika samodzielnego zakładu, według trzystopniowej skali:

- a) **I stopień** – co najmniej dwie recenzowane publikacje i czynny udział w co najmniej dwóch konferencjach naukowych (międzynarodowych lub krajowych),
- b) **II stopień** - jedna recenzowana publikacja i czynny udział w co najmniej dwóch konferencjach naukowych (międzynarodowych lub krajowych),
- c) **III stopień** – co najmniej dwie publikacje w zeszytach studenckiego ruchu naukowego.

3) Osiągnięcia artystyczne studenta weryfikowane są i oceniane przez dyrektora macierzystego instytutu lub kierownika samodzielnego zakładu (weryfikacji i ocenie nie podlega dorobek wynikający bezpośrednio z programu studiów) według trzystopniowej skali:

- a) **I stopień** – udział w międzynarodowych konkursach, przeglądach, festiwalach artystycznych i projektowych (miejsca punktowane) lub laureat krajowych konkursów, przeglądów, festiwalu artystycznych i projektowych lub wdrożenie projektu do produkcji wyłonionego w drodze konkursu o charakterze międzynarodowym lub wystawa, koncert, przedstawienie w zagranicznym profesjonalnym ośrodku promocji sztuki lub inne tej miary osiągnięcie.
- b) **II stopień** – udział w krajowych konkursach przeglądach, festiwalach artystycznych i projektowych (miejsca punktowane) lub wdrożenie projektu do produkcji wyłonionego w drodze konkursu o charakterze krajowym lub wystawa, koncert, przedstawienie w krajowym profesjonalnym ośrodku promocji sztuki lub inne tej miary osiągnięcie.
- c) **III stopień** – laureat regionalnych konkursów, przeglądów, festiwalu artystycznych i projektowych lub wdrożenie projektu do produkcji wyłonionego w drodze konkursu o charakterze regionalnym lub wystawa, koncert, przedstawienie w regionalnym profesjonalnym ośrodku promocji sztuki lub inne tej miary osiągnięcie.

4) wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym studenta weryfikowane i oceniane są przez kierownika Studium Wychowania Fizycznego, według przyjętej trzystopniowej skali:

- a) **I stopień** – medalista Mistrzostw Świata, Europy, Polski lub medalista Akademickich Mistrzostw Polski,
- b) **II stopień** – medalista Akademickich Mistrzostw Polski typów uczelni,

- c) **III stopień** – uczestnik finałów Akademickich Mistrzostw Polski (miejsca punktowane) lub reprezentant uniwersytetu w rozgrywkach ligi państwowej mający decydujący wpływ na wyniki drużyny.
3. O przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 2 student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
 4. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 2 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
 5. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, który ukończył studia pierwszego stopnia w innej Uczelni winien złożyć zaświadczenie z właściwego dziekanatu w/w uczelni o wysokości średniej ocen za wyniki w nauce oraz o szczególnych osiągnięciach naukowych, artystycznych lub sportowych z roku studiów trwającego przynajmniej dwa semestry.
 6. Wykaz przedmiotów, z których będzie wyliczana średnia ocen ustala Rada Wydziału w porozumieniu z Wydziałową Radą Samorządu Studentów.
 7. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przy spełnieniu kryteriów wynikających z ust. 2 pkt 1 - 4 przyznawane jest w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uniwersytecie i nie więcej niż 40% środków dotacji przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
 8. Rektor na wniosek studenta, przy pozytywnej opinii dziekana, może przyznać stypendium rektora dla najlepszych studentów studentowi, który nie zaliczył danego roku studiów w terminie do 30 września w przypadku:
 - 1) nieobecności osoby egzaminującej w terminie egzaminu lub zaliczenia,
 - 2) nieobecności studenta na zaliczeniu lub egzaminie z powodu zwolnienia lekarskiego powyżej 14 dni, obejmującego termin sesji egzaminacyjnej i sesji poprawkowej.

V. Zapomoga

§ 14

1. Zapomoga przyznawana jest na wniosek studenta, złożony we właściwym dziekanacie, stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu. Jest doraźną formą pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej i może być przyznana na wniosek studenta w następujących przypadkach:
 - 1) chwilowego pogorszenia sytuacji materialnej rodziny spowodowanego śmiercią rodzica, małżonka opiekuna prawnego, w trakcie ubiegania się o rentę rodzinną
 - 2) nagłej i ciężkiej choroby studenta, jego małżonka, dziecka lub rodzeństwa uczącego się do 26 roku życia, zamieszkującego we wspólnym gospodarstwie domowym, będącego na

- utrzymaniu rodziców lub opiekunów prawnych, udokumentowanej zaświadczeniem wydanym przez lekarza specjalizującego się w danej jednostce chorobowej, powodującą konieczność ponoszenia nadmiernie zwiększonych wydatków,
- 3) nagłej choroby rodziców lub opiekunów prawnych będących jedynymi żywicielami rodziny,
 - 4) nagłego pogorszenia sytuacji materialnej studenta spowodowanej przez: klęskę żywiołową, w szczególności pożar, powódź lub suszę,
 - 5) pozbawienia renty rodzinnej po ukończeniu 25 roku życia przez studenta,
 - 6) innych szczególnie uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach.
2. Zapomoga nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja życiowa studenta nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie trudną sytuacją materialną – w takim przypadku student może ubiegać się o stypendium socjalne.
 3. Student powinien we wniosku zamieścić obszerną i szczegółową informację o okolicznościach, których zajście spowodowało jego trudną sytuację materialną i uzasadnić losowy charakter tych okoliczności.
 4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty poświadczające wystąpienie zdarzenia losowego i ponoszone z tym koszty wpływające na pogorszenie sytuacji materialnej studenta.
 5. Student może otrzymać zapomogę, dwa razy w roku akademickim.
 6. Student nie może otrzymać zapomogi z tego samego tytułu więcej niż jeden raz w roku akademickim.

§ 15

Świadczenia pomocy materialnej są wypłacane przelewem na osobiste konto bankowe studenta wskazane w oświadczeniu o numerze konta bankowego, który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

VI. Postanowienia końcowe i przejściowe

§ 16

Student, który ukończy studia broniąc pracę magisterską lub licencjacką w terminie wcześniejszym niż określony w Regulaminie studiów, ostatnie świadczenia otrzymuje w miesiącu, w którym utracił status studenta.

§ 17

Decyzje, o których mowa w niniejszym Regulaminie, z upoważnienia rektora podejmuje prorektor ds. dydaktycznych i studenckich, a w odniesieniu do studentów Filii może też podejmować z upoważnienia rektora prorektor właściwy ds. Filii.

§ 18

1. Prawdziwość informacji zawartych w złożonych dokumentach o pomoc materialną zaświadcza student własnoręcznym podpisem.
2. Uzyskanie przez studenta prawa do świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 poprzez przedstawienie nieprawdziwych danych, przerobionych, podrobionych lub nieważnych dokumentów, nie zgłoszonych w terminie 14 dni zmian w dochodach lub składzie rodziny skutkuje pozbawieniem prawa do świadczeń i zwrotem otrzymanych środków w całości na rzecz funduszu pomocy materialnej.

§ 19

Do postępowania w sprawie przyznania pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego art. 145 § 1 kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.).

§ 21

1. W Uniwersytecie do spraw normowanych Regulaminem stosuje się następujące formularze i wzory dokumentów stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu:

- załącznik nr 1* - oświadczenie o prawdziwości danych i wyborze kierunku,
- załącznik nr 2* - wniosek o przyznanie stypendium socjalnego,
- załącznik nr 3* - oświadczenie do wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium socjalnego
- załącznik nr 4* - wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- załącznik nr 5* - wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów,
- załącznik nr 6* - wniosek o przyznanie jednorazowej zapomogi,
- załącznik nr 7* - wniosek o ponowne przeliczenie dochodu,
- załącznik nr 8* - oświadczenie członka rodziny o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne
- załącznik nr 9* - oświadczenie członka rodziny o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art.27,30b, 30c, 30e ustawy z dnia 26.07.1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych uzyskanym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki na który ma być przyznane świadczenie,
- załącznik nr 10* - oświadczenie członka rodziny o źródłach uzyskiwanego w roku bazowym

dochodu opodatkowanego

- załącznik nr 11 - oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu,*
- załącznik nr 12 - oświadczenie członka rodziny o pobieranych lub świadczonych alimentach*
- załącznik nr 13 - oświadczenie członków rodziny prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą*
- załącznik nr 14 oświadczenie członka rodziny o posiadaniu / nieposiadaniu gospodarstwa rolnego,*
- załącznik nr 15 - oświadczenie członka rodziny o zgłoszeniu do Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego*
- załącznik nr 16 - oświadczenie członka rodziny o braku zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,*
- załącznik nr 17 oświadczenie członka rodziny o przebywaniu na urlopie wychowawczym,*
- załącznik nr 18 - oświadczenie członka rodziny o uczęszczaniu niepełnoletnich dzieci do szkoły lub posiadaniu dzieci nie objętych obowiązkiem szkolnym,*
- załącznik nr 19 - oświadczenie członka rodziny o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej,*
- załącznik nr 20 - oświadczenie o przebywaniu członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,*
- załącznik nr 21 - oświadczenie do celów stypendialnych,*
- załącznik nr 22 - oświadczenie o numerze konta bankowego,*
- załącznik nr 23 - wykaz dokumentów obowiązujących przy ubieganiu się o stypendium socjalne,*
- załącznik nr 24 - zasady obliczania dochodu w rodzinie studenta.*

2. Ustalenia szczegółowe opracowywane są na podstawie § 3 ust.1 Regulaminu w terminie do 15 września każdego roku i wchodzi w życie z dniem dokonania ustalenia pomiędzy prorektorem ds. dydaktycznych i studenckich i Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego.